



Guatemala, \_\_\_\_\_

Señor Jefe de División de Administración de Recursos Humanos  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Edificio DIGA Primer Nivel

## **SOLICITUD DE CONSTANCIA DE CARENCIA DE SANCIONES DISCIPLINARIAS**

Yo, \_\_\_\_\_  
trabajador  ex trabajador  de la Universidad de San Carlos de Guatemala  
con Registro de Personal \_\_\_\_\_, solicito me sea extendida  
una Constancia de Carencia de Sanciones Disciplinarias, para poder realizar  
trámites de índole personal, por tanto, requiero a usted, se sirva ordenar a quien  
corresponda se me otorgue dicho documento.

Sin otro particular, suscribo atentamente.

**“ID Y ENSEÑAD A TODOS”**

Firma: \_\_\_\_\_

No. DPI: \_\_\_\_\_

Cantidad de Solicitudes: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_ No. Teléfono: \_\_\_\_\_

Adjunto:  
\* Copia de DPI