

CIRCULAR DARH No. 043-2020

A: SEÑOR RECTOR, SEÑOR SECRETARIO GENERAL, SEÑORES DECANOS, SECRETARIOS, DIRECTORES GENERALES, DIRECTORES DE ESCUELAS NO FACULTATIVAS, DIRECTORES DE CENTROS UNIVERSITARIOS, SECRETARIOS, JEFES DE UNIDADES EJECUTORAS, TESOREROS, PERSONAL PROFESIONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA.

DE: DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ASUNTO: OBLIGATORIEDAD DE MANTENER LA CALIDAD DE COLEGIADO ACTIVO DE LOS PROFESIONALES, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS QUE LABORAN EN ESTA INSTITUCIÓN Y QUE OCUPAN CARGOS QUE REQUIEREN ESA CONDICIÓN, ASÍ COMO PRESENTAR DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS UNIVERSITARIOS Y EXTRAUNIVERSITARIOS

FECHA: Guatemala, 23 de julio de 2020

Estimados Señores:

De conformidad con el Artículo 5 del Decreto del Congreso de la República Número 72- 2001, Ley de Colegiación Profesional Obligatoria se informa que el personal Profesional Docente y Administrativo nombrado a indefinido y aquellos contratados a término en los renglones 011, 021, 022 y 023 todo el año o por más de un año (caso de Autoridades Universitarias) que ocupan cargos que requieren ser Profesional Colegiado Activo, debe enviar vía correo electrónico al tesorero o persona designada de su Unidad Académica o Ejecutora, en el período de julio – agosto 2020, **CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO y DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS UNIVERSITARIOS Y EXTRAUNIVERSITARIOS**, debiendo consignar en dicho correo electrónico el registro de personal.

Es importante señalar que la información requerida en el formulario de **DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS** deberá ser ingresada por los interesados, en la página de internet <http://siif.usac.edu.gt/Nomina>, misma que generará el formulario para su impresión.

Los documentos que presente el personal Docente y Administrativo, nombrado a indefinido deben ser enviados vía correo electrónico al Profesional de Recursos Humanos, Delegado del Área de Sueldos de esta División, con oficio y el detalle de las personas que han cumplido con dicha obligación.

Suscribo atentamente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Inga. Celia Victoria Lemus Orellana
COORDINADORA



UNIDAD DE SUELDOS Y NOMBRAMIENTOS

Vo.Bo.


Licda. Wilma Iris Salazar
JEFA



DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Vo. Bo.


Inga. Wendy Lopez Dubón
DIRECTORA GENERAL



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN