

CIRCULAR DARH / UID 062 - 2018

A: Decanos, Secretarios, Directores Generales, Directores de Escuelas No Facultativas, Escuelas Facultativas, Directores de Centros Universitarios, Jefes de Unidades Ejecutoras de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

DE: UNIDAD DE INDUCCIÓN Y DESARROLLO - DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y ARCHIVO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA.

ASUNTO: DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO

FECHA: Guatemala, 17 de julio 2018

Señores (as):

Por este medio, hacemos de su conocimiento que con el objeto de enseñar las Normas y Técnicas actualizadas de Archivo que permitan administrar el flujo de documentos, el Archivo General de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el apoyo de la Unidad de Inducción y Desarrollo de esta División, han planificado desarrollar dentro del Programa de Capacitación el **Diplomado en Administración de Archivo**, con las siguientes especificaciones:

Requisito Indispensable: trabajadores que tienen a su cargo manejo de archivo de gestión
Dirigido a: Secretarias, Oficinas y Encargados de Archivo
Duración: **15 horas presenciales.**
Día y Hora: miércoles de 9:00 a 12:00 horas
Día de inicio: miércoles 01 de agosto 2018
Finalización: miércoles 29 de agosto 2018


- Asistencia:**
- Es obligatoria la asistencia a un 100% de las sesiones para poder obtener el diploma.
 - Si existiera algún imprevisto por el cual no pudiera asistir el participante, tales como: quebrantos de salud o de tipo legal, el cual amerite justificación, deberá remitir una nota a la Coordinación de la Unidad de Inducción y Desarrollo de la División de Administración de Recursos Humanos, con el Visto Bueno de su Jefe inmediato para considerar la inasistencia.
 - Para los efectos del control de asistencia, el participante que no se encuentre presente al momento de realizarla, se considerará ausente (10 minutos posteriores al inicio de cada sesión). De igual forma si se retirara durante el desarrollo del mismo, se tomará como inasistencia.


Agradeceremos, informar por escrito el nombre, puesto y número de teléfono de los colaboradores asignados a su área que participarán en el Diplomado, a más tardar el jueves 26 de julio de 2018, para realizar la inscripción respectiva, **CUPO LIMITADO.**

Para mayor información comunicarse al teléfono 24187810, extensiones 82117 - 82119 - 82670.

Suscribimos cordialmente,

"Id y Enseñad a Todos"


MSc. Wendy María García Robles de Flores
Coordinadora
UNIDAD DE INDUCCIÓN Y DESARROLLO




Vo.Bo. Lidia Vilma Iris Salazar Hernández
Jefa
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

